



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 60»**

367904, Республика Дагестан, г.Махачкала, пос.Н.Тарки, ул.Морфлотная, 5, e-mail: ege201860@yandex.ru
ОГРН 1180571009123, ИНН/КПП 0572021791/057201001, ОКПО 3206588

от 15.01.2021г.

№ 04/01-1

ПРИКАЗ

**Об организации приёма детей в 1-ые классы МБОУ «СОШ 60»
на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях проведения организованного приема в 1 класс для зачисления на 2021-2022 учебный год и выполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях, принимая во внимание данные учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на закрепленной территории, и форм получения образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей на 2021-2022 учебный год на Исбатову С.Э. заместителя директора по УВР.

2. Утвердить следующий порядок приема в 1-е классы 2021-2022 года:

- В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года), независимо от уровня их подготовки,

при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

- Прием детей в школу для обучения в более раннем или позднем возрасте осуществлять по обоснованному заявлению родителей и с разрешения МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы

- Прием в 1 класс детей, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СОШ №60» территории осуществлять с 01.04.2021 г. по 30.06.2021 г.

- Прием в 1 класс детей, не зарегистрированных на закрепленной территории осуществлять с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года.

- Закончить прием заявлений в первые классы не позднее 05 сентября 2021 года.

- Зам. директора по УВР Исбатовой С.Э. сообщить о начале приема заявлений в первые классы через официальный сайт школы и на информационном стенде школы.

3. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:

- принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;

- на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале; заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов.

5. Провести с детьми, поступающими в первые классы, и их родителями (законными представителями) собеседование с целью выявления социально-психологической готовности к условиям школьной жизни и разработке рекомендаций для родителей (законных представителей) и педагогов по обеспечению успешной социально-психологической адаптации детей. (Срок - по мере поступления заявлений.)

6. Для проведения приема в 1 класс на 2021-2022 учебный год создать приемную комиссию.

7. Зам. директора по УВР Исбатовой С.Э.

организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в 1-й класс;

- в заявлении родителей (законных представителей) оформлять факт согласия родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

- установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.00.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №60»



Ахмедов И.Я.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575876

Владелец Ахмедов Иса Яхьяевич

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023