

«29» марта 2021г.

№ 23/02-П

ПРИКАЗ

Об организации пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в летний период 2021 года

В соответствии с постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» №52 от 29.01.2021 г. «Об утверждении муниципальной программы "Организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи в городском округе с внутригородским делением "город Махачкала" на 2021-2023 годы" и в целях организаций отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в летний период 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в школе летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Светлячок» (далее – Лагерь) численностью 100 человек, с контингентом учащихся с 7 до 14 лет в составе 5 отрядов, в 2 смены сроком на 21 рабочих дней, на период с 07.06..2021г. по 01.07.2021г. -1 смена, на период с 05.07.2021 по 29.07.2021г -2 смена
2. Установить шестидневный режим работы Лагеря с 8 ч 30 мин до 14 ч 30 мин без организации дневного сна (приложение 1).
3. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей (приложение 2).
4. Утвердить штатное расписание работников Лагеря (приложение 3).
5. Организовать двухразовое горячее питание детей на базе столовой ОУ, в соответствии с утвержденным меню.
6. Назначить начальником Лагеря Исбатову Саят Эльмирзаевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в Лагере, организацию деятельности Лагеря и своевременную сдачу отчетности.
7. Начальнику Лагеря Исбатовой С. Э. подготовить:
 - документацию, необходимую для открытия Лагеря,
 - план работы Лагеря,
 - должностные инструкции работников Лагеря,
 - правила внутреннего трудового распорядка для работников Лагеря.
 - планы работы отрядов, кружков и секций дополнительного образования,

8. Назначить медсестрой Лагеря Багамаеву Анисат Магомедовну, медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения «Поликлиника №2» (по согласованию).

9. Гаджикасумову Гаджирасулу Гаджирасуловичу – преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности, ответственному за организацию работы по охране труда, соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности, утвердить инструкции по правилам техники безопасности, провести приемку помещений Лагеря и инструктаж работников, обеспечить Лагерь противопожарным инвентарем.

10. Заместителю директора по АХЧ Злибекову С.М.:

- провести комплектование кабинетов аптечками, провести проверку соблюдения питьевого режима;
- заключить договора со сторонними организациями по обеспечению работы и жизнедеятельности Лагеря
- подготовить кабинеты и помещения Лагеря в соответствии требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10, обеспечить Лагерь необходимыми моющими средствами и хозяйственным инвентарем.
- разработать инструкции о мерах пожарной безопасности, с работниками лагеря провести противопожарный инструктаж под роспись п.6;7;8 ПП 01-03 (отв. начальник лагеря-Исбатова С.Э.)

11. Возложить ответственность за организацию питания детей и подростков, правильность хранения продуктов, ведение необходимой документации, своевременную отчетность по питанию на заведующего по производству Махтибекову Дагят Умакаевну. (в соответствии с условиями договора на оказание услуг по организации питания).

12. Назначить старшим педагогом лагеря Мамаеву Салихат Магомеднуриевну, психолог

13. Назначить воспитателями Лагеря следующих педагогических работников:

1 смена:

1. Магомедову Сарат Муратовну, учитель начальных классов
2. Мирзоеву Муслимат Саркаровну, учитель начальных классов,
3. Нурмагомедову Оксану Маллаевну, учителя начальных классов,
4. Джафарову Дженнет Магомедовну, учитель начальных классов,
5. Ярахмедову Зухра Магомедзагировну, учитель начальных классов

2 смена :

6. Солтанова Мина Абдулгалимовна – учитель начальных классов
7. Мусаева Юлдуз Руслановна –учитель начальных классов
8. Расулова Назиля Абдулмуминовна-учитель начальных классов
9. Магомедова Лияна Мустафаевна –учитель начальных классов

14. Возложить на воспитателей ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, посещающих Лагерь,
- планирование и организацию детского отдыха,
- создание комфортных условий пребывания, оздоровления, развития и воспитания детей,
- выполнение режима дня и питьевого режима,
- соблюдение и проведение инструктажа детей по технике безопасности,
- проведение работы с родителями,
- ведение документации и отчётности в установленном порядке.

15. Назначить:

15.1. физвоспитателем Гаджилову Анастасию Сергеевну – учителя физической культуры

15.2. Работниками пищеблока (по согласованию):

1. Махтибекову Д У - зав.производством, повар
2. Абузагирову А Ш -помощник повара
3. Нурутдинову А. А. – помощник повара
4. Сунгурбекову С И- помощник повара

15.3. Обслуживающим персоналом:

- 1.Койчуеву Б З -уборщица служебных помещений
- 2.Гджиакаеву Д. –уборщица служебных помещений

16. Возложить ответственность за целевое использование денежных средств на начальника лагеря Исбатову Саят Эльмирзаевну.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №60»



/Ахмедов И.Я./