



Директор МБОУ «СОШ №60»
И. Я. Ахмедов

План

мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	Зам директора по УВР Юсупова Ю.Д. Залибекова Н.С., классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации устного собеседования через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы Ахмедов И.Я.
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ;	в течение года	Зам директора по УВР Залибекова Н.С., руководители ШМО
Раздел 2. Кадры			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ОГЭ в 2019-2020 учебном году на заседаниях ШМО учителей-предметников, + - изучение проектов КИМов на 2020-2021 год; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2020-2021 г.	октябрь	руководители ШМО заместитель директора по УВР Залибекова Н.С.
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9х классах, в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу подготовки к ГИА	сентябрь-май	учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; - анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2020-2021 г.г.	май, июнь, август	Зам. директора по УВР Залибекова Н.С.
Раздел 3. Организация. Управление. Контроль			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ через анкетирование выпускников 9х классов	ноябрь	классные руководители

3.2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; - организация проведения устного собеседования;	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	до 31 декабря	заместитель директора по УВР, Залибекова Н.С.
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся, проведение пробного устного собеседования.	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР, Юсупова Ю.Д. Залибекова Н.С.
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР, Юсупова Ю.Д., Залибекова Н.С., Исбатова С.Э.
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР Залибекова Н.С.