



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 60»**

367904, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос. Н.Тарки, ул. Морфлотная, 5,

e-mail: ege201860@yandex.ru

ОГРН 1180571009123, ИНН/КПП 0572021791/057201001, ОКПО 3206588

от 19.01.2021г.

№ 06/01-П

ПРИКАЗ

**О проведении пробного устного
собеседования по русскому языку
в 9-х классах**

В целях организационного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9^х классах как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020-2021 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 23.01.2021 года провести итоговое собеседование в 9^х классах по русскому языку.
2. Назначить ответственным организатором зам директора по УВР Юсупову Ю.Д.
3. Назначить экспертами Гаджиеву Х.А., Ибаеву Г.С., Загидиеву Д.М., Умаханову С.А., Акаеву У.Ш., Мирзаеву П.И., Абдусаламову М.М., Кадиеву Р.Р.
4. Назначить экспертами-собеседниками Шемшетдинову И.М., Ярахмедову З.М., Керимову Н.Н., Мустафаеву Л.П., Гусейнову Б.А., Микаилову Д.А., Султанахмедову А.М., Нурмагомедову О.М.
5. Назначить организаторами вне аудитории для сопровождения учащихся в аудиторию проведения, для поддержания порядка в коридорах Шабанова А.Я. (9¹ кл.), Абдуллаеву С.И. (9² кл.), Адилову З.А. (9³ кл.), Нурмагомедову Н.М. (9⁴ кл.).
6. Классным руководителям 9^х классов, Иманшапиевой А.Г., Ибаевой Г.С., Умахановой С.А., Микаиловой Д.А. информировать обучающихся и их родителей о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9^х классах, о времени и месте проведения, а также информировать участников о необходимости иметь при себе черной гелиевой ручки, документов, удостоверяющих личность.

7. Классным руководителям 9^х классов, Иманшапиевой А.Г., Ибаевой Г.С., Умахановой С.А., Микаиловой Д.А. организовать явку всех участников 9^х классов.
8. Классным руководителям 9^х классов, Иманшапиевой А.Г., Ибаевой Г.С., Умахановой С.А., Микаиловой Д.А. сформировать группы для сдачи пробного устного собеседования по 11/12 человек. Списки сдать до 22.01.2021г.
9. Учителям русского языка и литературы Умахановой С.А., Ибаевой Г.С. 21.01.2021г. предоставить зам директору по УВР Юсуповой Ю.Д. материал для проведения пробного устного собеседования в 9-х классах.
10. Зав. кабинетами Керимовой Н.Н. А-208 – 1 группа, Султановой М.А. А-209 – 2 группа, Шемшетдиновой И.М. А-213 – 3 группа, Ярахмедовой З.М. А-214 – 4 группа, Магомедовой Д.М. А-304 – 5 группа, Гаджиевой С.А. А-305 – 6 группа, Хункеровой А.И. А-309 – 7 группа, Алиевой Д.Ю. А-310 – 8 группа подготовить учебные кабинеты для проведения апробации в 9-х классах.
11. Заместителю директора по ИОП Хасбулатову М.Б., учителю информатики Магомедовой П.Р. оборудовать кабинеты А-208, А-209, А-213, А-214, А-304, А-305, А-309, А-310 необходимой техникой (компьютер, микрофон/диктофон) для проведения итогового собеседования.
12. Экспертам, экспертам-собеседникам, организаторам вне аудитории явиться 23.01.2021г. в 8:30.

И.О. директора МБОУ «СОШ №60»



Алиева Ж.М.

С приказом ознакомлен:

Юсупова Ю.Д.
Хасбулатов М.Б.
Гаджиева Х.А.
Ибаева Г.С.
Умаханова С.А.
Загидиева Д.М.
Кадиева Р.Р.
Акаева У.Ш.
Абдусаламова М.М.
Мирзаева П.И.
Шемшединова И.М.,
Ярахмедова З.М.
Керимова Н.Н.
Мустафаева Л.П.
Гусейнова Г.А.