

обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- создание условий для содержания детей в Учреждении;
- создание, реорганизация, ликвидация Учреждения;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей к нему территории;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования; закрепление за Учреждением конкретной территории городского округа;

- утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним, определение его функциональных обязанностей, применение к нему мер поощрения и взыскания;

- осуществление контроля за образовательной, хозяйственной, управленческой деятельностью Учреждения; исполнения действующего законодательства за соблюдением прав обучающихся и работников Учреждения;

- осуществление контроля сохранности и эффективного использования Учреждением имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

- информирование Учреждения о содержании поступающих нормативных актов, информационных писем;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим Уставом;

- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- закрепление находящегося в собственности муниципального образования городской округ с внутригородским делением «город Махачкала» имущества на праве оперативного управления за Учреждением или изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению закрепленного за учреждением либо приобретенного им за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования городской округ с внутригородским делением «город Махачкала», имущества;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- согласование передаточных актов или разделительных балансов при реорганизации Учреждения, ликвидационных балансов при ликвидации Учреждения;

- установление порядка определения платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием денежных средств;

- определения порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;

- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

На основании решений Учредителя в порядке, установленном правовыми актами муниципального образования городской округ «город Махачкала», могут осуществляться проверки деятельности Учреждения.